

Приложение 1
к приказу директора ГБПОУ «СЭК»
от 10.08.16 № 200/1-02

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома



В.В. Попов

20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СЭК»



П.И. Савельев

«10» 08 20 16 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КУРАТОРОВ
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «САМАРСКИЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)**

РАССМОТРЕНО

Советом Колледжа

Протокол № 8

от «28» 06 20 16 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете кураторов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») (далее – Совет) регламентирует порядок организации и осуществления деятельности, основные задачи и направления деятельности, права и ответственность, а также другие аспекты деятельности Совета кураторов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение о Совете кураторов Колледжа (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина», «Конвенцией о правах ребенка», одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 22 ноября 1989 г., иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области профессионального образования и воспитания обучающихся, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж», иными локальными нормативными актами.

1.3. Совет является коллегиальным совещательным органом, объединяющим кураторов и других педагогических работников Колледжа.

1.4. Совет создается по решению Совета в целях совершенствования управления организацией образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся и оказания методической помощи в организации и осуществлении кураторства.

1.5. Решения Совета являются рекомендательными для коллектива Колледжа. Решения Совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КУРАТОРОВ

2.1. Основными задачами Совета являются:

- реализация государственной политики Российской Федерации по вопросам среднего профессионального образования;
- организация деятельности педагогического коллектива Колледжа, направленная на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогического коллектива Колледжа достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- создание благоприятных условий для развития личности

обучающихся, свободного и полного раскрытия их способностей;

- формирование системы ценностных ориентаций обучающихся как основы их воспитанности, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- формирование коллектива обучающихся как воспитательной системы;

- организация воспитательного процесса с целью формирования ценностных ориентаций обучающихся, определяющих общую гуманистическую и профессиональную направленность личности, соответствующую интересам личности и общества, а также принципам государственной политики в области образования;

- диагностика, регулирование и коррекция личностного развития обучающихся;

- организация разнообразных видов коллективной творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения, способствующие их сплочению и положительному взаимовлиянию.

2.2. Основными направлениями деятельности Совета являются:

- рассмотрение и обсуждение основных направлений воспитательной работы педагогического коллектива Колледжа и её концепции;

- участие в разработке основных аспектов организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации; системы оценок при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; основных принципов и направлений воспитательной деятельности и внеклассной работы с обучающимися и др.;

- рассмотрение и обсуждение перспективных, годовых и текущих планов воспитательной работы педагогического коллектива Колледжа;

- рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы Колледжа, результатов текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся, заслушивание информации и отчетов преподавателей и руководителей структурных подразделений Колледжа о состоянии учебно-воспитательной работы;

- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы кураторов, других работников Колледжа, а также руководителей студенческих объединений Колледжа;

- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы в студенческом общежитии Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов воспитателей, других работников студенческого общежития Колледжа, а также руководителей студенческих объединений

студенческого общежития Колледжа;

- рассмотрение состояния и итогов проведения учебной и производственной практики обучающихся, разработка мер и мероприятий по совершенствованию проведения учебной и производственной практики обучающихся, расширения баз учебной и производственной практики обучающихся Колледжа, рассмотрение информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся Колледжа и др.;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научного и художественного творчества обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

- рассмотрение информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда, здоровья и жизни обучающихся, их практического обучения и т.д.;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, внесение предложений о поощрении педагогических работников;

- рассмотрение вопросов о поощрении обучающихся, в том числе о назначении государственных и иных видов стипендий, а также о применении мер дисциплинарного взыскания.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА КУРАТОРОВ

3.1. Совет имеет право:

- инициировать, рассматривать и принимать локальные акты в пределах своей компетенции; принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля и консультантов для выработки рекомендаций и организации культурно-массовых, просветительских и иных мероприятий образовательного, в том числе воспитательного характера в соответствии с единым планом работы Колледжа с последующим рассмотрением хода их проведения и их итогов на Совете кураторов;

- приглашать на заседания Совета кураторов родителей (законных представителей) обучающихся, представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам организации и осуществления учебно-воспитательного процесса и др.

3.2. Совет несет ответственность:

- за соответствие принятых решений законодательству Российской

Федерации об образовании;

- за выполнение плана работы;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КУРАТОРОВ

4.1. В состав Совета входят: директор, его заместители по учебной и воспитательной работе, заведующие отделениями, учебный отдел, ведущий библиотекарь, методисты, воспитатели, классные руководители учебных групп. В состав Совета кураторов могут входить педагог-психолог, социальный педагог, руководитель физической культуры, руководители других структурных подразделений Колледжа, в том числе студенческого общежития Колледжа.

4.2. Состав Совета утверждается директором ежегодно сроком на один учебный год.

4.3. Член Совета имеет право:

- обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на заседаниях Совета кураторов по всем направлениям его деятельности;
- получать информацию, имеющуюся в распоряжении Совета кураторов, осуществлять контроль в установленном порядке;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Советом кураторов.

4.4. Член Совета обязан:

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- принимать активное участие в деятельности Совета;
- посещать все заседания Совета;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на него обязанности и поручения;
- исполнять решения Совета, приказы и распоряжения директора.

4.5. Выполнение членами Совета своих функций осуществляется исключительно на безвозмездной основе и без отрыва от основной деятельности.

4.6. Работой Совета руководит председатель, назначаемый директором.

Председатель Совета в соответствии со своей компетенцией:

- организует работу и руководит деятельностью Совета;
- представляет Совет во всех взаимоотношениях с другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся компетенции Совета и интересов Колледжа;
- председательствует на заседаниях Совета;
- обеспечивает выполнение решений Совета;
- решает иные вопросы, относящиеся к компетенции Совета.

4.7. Из состава Совета открытым голосованием избирается его секретарь, который работает на общественных началах.

Секретарь Совета:

- организует проведение заседаний и общих собраний Совета;
- организует ведение и хранение протоколов заседаний Совета.

4.8. План работы Совета, который является составной частью единого плана работы Колледжа, составляется на учебный год, рассматривается на заседании Совета и утверждается директором.

4.9. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. Конкретные даты заседаний Совета устанавливает председатель Совета по согласованию с директором.

Заседания Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.10. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

Решения Совета кураторов принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их директором. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.11. Организацию выполнения решений Совета осуществляет Председатель Совета и ответственные лица, указанные в решении Совета. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на его последующих заседаниях.

4.12. Председатель Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Совета.