

Приложение 1  
Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
**«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ГБПОУ «СЭК»)

---

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Профкома  
В.В. Попов  
« 03 » 20 21 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБПОУ «СЭК»  
от 05032021 N 164-02

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО  
ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ В  
ПРОЦЕДУРЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «СЭК»)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkillsRussia по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – демонстрационный экзамен) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Самарский энергетический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018 г.) «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2017 г. № 1248;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1216;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1217;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

05.08.2013 г. № 661;

-Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 13.02.02 Тепловые электрические станции среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 г. № 822;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2018 г. № 2;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1217;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 23.02.04Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2018 г. № 45;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (ред. от 28.08.2020 г.) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 (изм. от 10.11.2020 № 1138, ) «Порядок государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020г № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 году»

- Приказ Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 01.02.2021 № 01.02.2021-14 «Об утверждении Перечня компетенций Ворлдскиллс Россия»»;

- Приказ Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 26 мая 2020 года № 26.05.2020-1 «Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkillsInternational» и методики перевода результатов в оценки по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации в 2020 год»;

- Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019г. № 31.01.2019-1 (в редакции приказа от 31.05.2019г. № 31.05.2019-5) «Об утверждении и введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 20 марта 2019г. № 20.03.2019-1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена»;

- Информация Рособнадзора от 15.01.2018 «Об изменениях, внесенных в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Локальные акты Колледжа.

1.3. Демонстрационный экзамен – это вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая

предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

1.4. Целью проведения демонстрационного экзамена является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы СПО требованиям ФГОС СПО по специальностям

13.02.03 Электрические станции, сети и системы;

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям);

13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем;

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств;

23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

и требованиям WorldSkillsRussia по компетенциям:

«Интеллектуальные системы учета электроэнергии»;

«Обслуживание и ремонт оборудования релейной защиты и автоматики»;

«Производство металлоконструкций»;

«Электроника»;

«Сантехника и отопление»;

1.5. Информация о Демонстрационном экзамене размещается на официальном сайте Колледжа, сайте Регионального координационного центра Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia и международной информационной системе CompetitionInformationSystem (система CIS).

1.6. Перечень сокращений, используемых в тексте Положения:

КОД – комплект оценочной документации (комплекс требований для

проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий задания, перечень оборудования и оснащения, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности).

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена(аккредитованная союзом площадка, оснащенная для выполнения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции).

Цифровая платформа WSR(ЦПWSR)– специализированное программное обеспечение, предназначенное для организации и проведения демонстрационных экзаменов, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

2.1. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденной приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019г. № 31.01.2019-1, Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019г. № Р-42.

2.2. Условием допуска к ДЭ в рамках **государственной итоговой аттестации** является отсутствие у обучающегося академической задолженности и в полном объеме выполненный учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной

программе среднего профессионального образования.

2.2.1. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями(ГЭК) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Состав ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программ ГИА.

2.2.3. Председатель ГЭК по решению колледжа и при условии наличия соответствующего сертификата Ворлдскиллс может предложен в Союз для выполнения функций Главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

2.3. Условием допуска к ДЭ в рамках **промежуточной аттестации** является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля: междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

2.3.1. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

2.3.2. Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу.

2.3.2. Информация о ДЭ как форме промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

2.3. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Союза и представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методике проведения

оценки экзаменационных работ.

2.4. Выбор компетенций и КОД для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется Колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по специальностям.

2.5. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия Колледжем выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной группы может быть выбрано более одной компетенции.

2.6. После выбора КОД Колледжем производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

2.7. Демонстрационный экзамен не проводится в воскресенье, также в этот день не проводятся другие мероприятия с привлечением Главного эксперта, включая подготовительный день.

2.8. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ).

2.9. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом Колледже, так и в другой образовательной организации на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы, договор определяет ответственность сторон, финансовые и иные обязательства.

2.10. Для проведения демонстрационного экзамена при

государственной экзаменационной комиссии приказом Директора Колледжа создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт. Для проведения демонстрационного экзамена не позднее, чем за 15 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с Менеджером компетенции, по которой состоится экзамен, назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс или экспертов с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции.

2.11. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в ЦП **WSR**.

На роль ГЭ могут быть назначены:

- Сертифицированный эксперт - эксперт, которому выдан сертификат эксперта Ворлдскиллс, действие которого не прекращено, данные о котором внесены в реестр сертифицированных экспертов;
- Эксперт с правом проведения чемпионатов - эксперт с правом проведения чемпионатов, прошедший обучение по программам подготовки экспертов, разработанным Союзом, успешно сдавший тест по итогам обучения.
- Сертифицированный эксперт-мастер - эксперт из числа преподавателей (мастеров производственного обучения), прошедших повышение квалификации по программам, основанных на опыте Союза Ворлдскиллс Россия.

На роль ЛЭ могут быть назначены:

- Сертифицированные эксперты;
- Эксперты с правом проведения чемпионатов;

-Сертифицированные эксперты-мастера;

-Эксперты с правом участия в оценке ДЭ.

2.12. Количественный состав экспертов определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

2.13. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии.

2.14. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

2.15. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты осуществляют регистрацию в ЦП **WSR**с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.16. Для регистрации в системе Цифровая платформа **WSR**каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль.

2.17. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в ЦП **WSR**, производится актуализация профиля.

2.18. Организация работы по созданию/организации личных профилей участников и экспертов в ЦП **WSR**, а также их подтверждение осуществляется Уполномоченной организацией в соответствии с инструктивными материалами Союза.

2.19. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт.

2.20. В случае проведения демонстрационного экзамена на базе другой образовательной организации не менее чем за 2 месяца до даты

проведения демонстрационного экзамена Колледж направляет список участников демонстрационного экзамена в ЦПДЭ.

2.21. В случае проведения демонстрационного экзамена на базе другой образовательной организации назначается ответственное лицо за сопровождение участников демонстрационного экзамена.

2.22. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом проведения демонстрационного экзамена, разработанным ЦПДЭ и подтвержденным Главным экспертом.

2.23. План проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

2.24. ЦПДЭ организует и осуществляет обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимым оборудованием в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами, а также обеспечивает иные условия проведения демонстрационного экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

2.25. На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

2.26. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы и не регистрируется в ЦП **WSR**.

2.27. Подготовительный день демонстрационного экзамена

проводится как для одной экзаменационной группы, так и для нескольких при условии, что все сдающие из одной учебной группы, а экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одной площадке ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

2.28. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

2.29. В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:

- контрольная проверка и прием площадки в соответствии критериями аккредитации;

- сверка состава экспертной группы с подтвержденными в ЦП **WSR** данными на основании документов, удостоверяющих личность;

- сверка состава участников демонстрационного экзамена со списками в ЦП **WSR** и схемы их распределения по экзаменационным группам;

- распределение рабочих мест участников демонстрационного экзамена на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключая спланированное распределение рабочих мест или оборудования;

- ознакомление состава участников демонстрационного экзамена с рабочими местами и оборудованием;

- ознакомление состава участников демонстрационного экзамена с графиком работы на площадке.

2.30. Сверка состава участников демонстрационного экзамена осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность участника демонстрационного экзамена.

2.31. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в ЦП **WSR**, неявившийся экзаменуемый исключается из списка участников демонстрационного экзамена и вносятся соответствующие корректировки

в составы и схемы распределения экзаменационных групп.

2.32. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников демонстрационного экзамена и членов экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом. Все участники демонстрационного экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

2.33. Участники демонстрационного экзамена должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

2.34. В подготовительный день в личном кабинете в ЦП **WSR** Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление участников демонстрационного экзамена с заданием.

2.35. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику демонстрационного экзамена в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

2.36. После получения экзаменационного задания и дополнительных

материалов к нему, участникам демонстрационного экзамена предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

2.37. К выполнению экзаменационных заданий участники демонстрационного экзамена приступают после указания Главного эксперта.

2.38. Организация деятельности экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

2.39. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2.40. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, на площадке могут присутствовать члены государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

2.41. Члены государственной экзаменационной комиссии вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

2.42. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов экспертной группы, технического эксперта, участников демонстрационного экзамена, членов государственной экзаменационной комиссии не допускается.

2.43. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты

с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

2.44. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

2.45. В случае отстранения участника демонстрационного экзамена от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Указанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

2.46. Участник демонстрационного экзамена, нарушивший правила поведения на экзамене и чьё поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику демонстрационного экзамена, нарушившему правило.

2.47. После повторного предупреждения участник демонстрационного экзамена удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов экспертной группы.

2.48. В процессе выполнения заданий участники демонстрационного экзамена обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ.

Несоблюдение норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению от выполнения экзаменационных заданий.

2.49. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

2.50. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

2.51. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

2.52. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в ЦП **WSR**, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в ЦП **WSR**, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

2.53. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член государственной экзаменационной комиссии, присутствовавший на экзаменационной площадке.

2.54. В случае выявления в процессе сверки несоответствия

внесенных в ЦП WSR данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с ЦП WSR для разблокировки ЦП WSR в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе ЦП WSR и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами экспертной группы и заверяется членом государственной экзаменационной комиссии.

2.55. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом государственной экзаменационной комиссии (если экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации) итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

2.56. Колледж осуществляет перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Колледж самостоятельно разрабатывает методику перевода баллов в оценку на основе Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019г. № Р-4.

2.57. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом либо международной организацией «WorldSkillsInternational», осваивающий образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

2.58. По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное

апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

2.59. Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

### **3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И МЕТОДИКА ПЕРЕВОДА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В ОЦЕНКУ**

3.1. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

3.2. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 1.

Таблица 1

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
ГИА				
Отношение полученного количества баллов к максимально-возможному (в процентах)	0,00% - 9,99%	10,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

3.3. По результатам оценки выполненных обучающимися заданий формируется протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы, а так же заверяется председателем ГЭК, если ДЭ проводится в составе ГИА. Протокол является приложением к протоколу заседания ГЭК.

На основании итогового протокола ДЭ на заседании государственной экзаменационной комиссии производится перевод баллов, полученных студентами за ДЭ, в отметку.

3.4. Перевод баллов, полученных обучающимися за ДЭ в рамках промежуточной аттестации, оценку осуществляет аттестационно-квалификационная комиссия колледжа не позднее следующего дня после передачи Главным экспертом итогового протокола. Протокол является основанием для перевода баллов, полученных обучающимися за ДЭ, в отметку.

3.5. После перевода баллов в отметку ведомость результатов освоения обучающимися основных образовательных программ сдаётся в учебную часть.

3.6. В случае, если обучающийся не прошёл ГИА или получил неудовлетворительные результаты, процедура ГИА проводится в соответствии с п.23 Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 « Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования( в ред. Приказ Минобнауки от 31.01.2014 г № 4, от 17.11.2017 г. №1138).

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине модулю) не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в

академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.8. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом, либо Международной организацией «WorldSkillsInternational», осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки «Отлично» по демонстрационному экзамену.

3.9. Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА У ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

4.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалидностью) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.2. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и в разделе V «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

4.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию

дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

4.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

## **5. ДОКУМЕНТЫ, ВЫДАВАЕМЫЕ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

5.1. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций (SkillsPassport).

5.2. Паспорт компетенций (SkillsPassport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника

5.3. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и SkillsPassport на английском языке равнозначны.

5.4. Форма Паспорта компетенций (SkillsPassport) устанавливается Союзом.

5.5. Учет выданных Паспортов компетенций (SkillsPassport) осуществляется Союзом в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.